

CIRCONSCRIPTION DE

BURKINA FASO

BASE DE BOBO 4

ECOLE PRIMAIRE PRIVEE CHIFA

La Patrie ou la Mort, nous Vaincrons

RAPPORT DU TROISIEME
TRIMESTRE ET DE FIN
D'ANNEE SCOLAIRE
2025- 2026

Procès-Verbal du conseil des maîtres

Conseil de fin du troisième Trimestre et de fin d'année scolaire 2025-2026

L'an deux mille vingt-six et le jeudi 18 Juin se sont tenus dans la classe de CM1 de l'école Primaire Privée Chifa de Bobo le conseil de fin du troisième trimestre et de fin d'année scolaire 2025-2026.

Etait présent à cette rencontre tout le personnel de l'école. Présidé par Monsieur SAGNON. S. Yaya Directeur de l'école, ce conseil s'est articulé autour des points suivants.

I. Bilan du trimestre au plan

- a- Pédagogique
- b- Administratif
- c- Social

II. Bilan de l'année Scolaire sur le plan

- a- Pédagogique
- b- Administratif
- c- Social
- d- Sportif

III. Bilan annuel au plan financier

IV. Organisation de la fermeture et de la période des vacances

V. Perspectives / suggestions pour l'année 2026 -2027

Monsieur le président avant d'aborder le premier point de l'ordre du jour (bilan pédagogique) a traduit toute sa gratitude à l'ensemble de ses collègues pour la tâche abattue au cours du trimestre et de l'année scolaire tout entier.

Il a ensuite fait un tour de classe pour recueillir les données de l'évaluation, les a analyser avec l'ensemble des collègues et a clôt ce volet par une synthèse de ces résultats par classe : voir fiches jointes.

- Sur le plan administratif, le président de la séance a fait le point des aspects suivant
- Les préparations des classes : elles ont été jugées insuffisantes dans l'ensemble.

- La progression dans le programme a été jugée satisfaisante au CM2 et acceptable dans les autres classes ayant atteint un taux d'exécution de 80%
- Les devoirs ont été jugés moyens dans l'ensemble.
- La ponctualité et l'assiduité ont été bonnes en général, ainsi que la collaboration et la cohésion du groupe. Hormis un cas de comportement déviant, l'ambiance du groupe a été exceptionnelle.
- La tenue des registres d'appels journaliers est jugée bonne ainsi que la gestion des semaines du drapeau.
- Les tâches socio-éducatives ont également été évaluées et il ressort qu'au niveau de :
 - La salubrité, le programme d'activité dressé a été bien mené car les toilettes et la cour sont restées propres tout au long de l'année scolaire.
 - En ce qui concerne le sport, l'école a organisé à l'interne une compétition inter-classe qui a suscité une mobilisation massive et un engouement populaire de la part des apprenants.
 - Au niveau de la CEB l'école a participé à l'OSEP (l'Organisation du Sport à l'Ecole Primaire). En football masculin l'école a été éliminée en demi-finale et a obtenu un ballon.
 - En athlétisme saut en longueur garçon l'école a remporté le premier prix composé de cinq cahiers de 200 pages, cinq cahiers de 100 pages et la somme de cinq mille francs (5000 frs)
 - La cantine quant à elle a été gérée jusqu'au délai prévu.
 - Pour ce qui est de la mutuelle, elle a géré des cas durant l'année scolaire au plan social. Il convient de noter que globalement le trimestre a présenté un bilan satisfaisant.
- S'agissant du deuxième point de l'ordre du jour à savoir le bilan de l'année scolaire 2025-2026.
 Au plan pédagogique, administratif et social, les bilans enregistrés au cours des trois trimestres donnent un bilan annuel satisfaisant. En témoignent les résultats de 100% enregistrés à l'examen du CEP.
- Pour ce qui est du bilan annuel financier, nous pouvons l'affirmer que c'est l'une des tâches noires de l'année scolaire 2025-2026. Aucun bilan correct n'a pu être dressée.
- Avant la fermeture définitive pour les vacances, chaque maître est tenue de :
 - Remplir les bulletins de fin d'année conformément aux propositions.

PROPOSITION DE FIN D'ANNEE SCOLAIRE

Classes	Effectif			Promus			Redoublent			Exclus		
	G	F	T	G	F	T	G	F	T	G	F	T
CP1	44	38	82	37	33	70	07	05	12	00	00	00
CP2	55	41	96	40	33	73	15	08	23	00	00	00
CE1	46	30	76	38	19	57	08	11	19	00	00	00
CE2	38	22	60	31	19	50	07	03	10	00	00	00
CM1	23	21	44	19	14	33	04	07	11	00	00	00
CM2	12	08	20	12	08	20	00	00	00	00	00	00
TOTAL	218	160	378	177	128	303	41	34	75	12	08	20

Le Directeur de l'école

SAGNON S. Yaya

-Porter le rendement sur les fiches scolaires.

-Rendre le matériel didactique de la classe.

Pendant la période des vacances, une permanence sera assurée à tour de rôle suivant un calendrier établi à cet effet.

Elle se déroulera tous les jours ouvrables de huit heures à douze heures et conformément au tableau joint.

- Comme perspective le conseil a fait des suggestions pour la rentrée scolaire à venir .Il s'agit de :

- La réfection des tables-bancs,

- La réfection du mobilier du bureau du directeur.

L'acquisition du compendium scientifique et métrique.

Différentes cartes du Burkina Faso et d'Afrique en géographie ;

- L'élévation du niveau de la hauteur du mur de la clôture de l'école,
 - Canaliser l'eau du robinet de la porte vers les salles de classe.
 - Revoir les crochets du portail en attendant un portail plus résistant.
 - Des tableaux pour les groupes de travail des apprenants.
- En divers il a été essentiellement question de définir une feuille de route tout enseignant qui aura la charge de la classe de CM2 allant dans le sens de son encouragement et de sa motivation.

Monsieur le directeur après avoir félicité tout le personnel pour les résultats engrangés tout en l'invitant à améliorer ce qui ne l'a pas été pour l'année prochaine. Il a levé la séance aux environs de treize-heures alors qu'elle a débuté aux alentours de huit-heurs trente minutes.

Le secrétaire de séance

Le Président de séance

TRAORE Karim

SAGNON. S. Yaya

